



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
SISTEMA DE BIBLIOTECAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE**

ETAPAS DE VERIFICAÇÃO PARA RECEBIMENTO DA COMISSÃO DO MEC¹ PARA AVALIAÇÃO DE CURSOⁱ

ETAPA	Descrição da etapa	Unidade responsável/Pessoa responsável
1	Notificar Direção da BICEN ² /SIBIUFS ³ sobre a visita do MEC para avaliação de curso	CPA ⁴
2	Notificar Bibliotecário Chefe da Biblioteca do Campus do curso que será avaliado	Direção da BICEN/SIBIUFS
3	Enviar convite para Coordenação do curso para reunião	Bibliotecário Chefe
4	Realizar reunião entre Biblioteca e Coordenação do Curso para alinhar os procedimentos para o recebimento da visita do MEC	Bibliotecário Chefe e Coordenação de Curso
5	Notificar a equipe do setor responsável pela recepção dos avaliadores do MEC o curso que será avaliado	Bibliotecário Chefe
6	Solicitar ao Setor de periódicos relação dos periódicos que atendem ao curso	Bibliotecário Chefe
7	Solicitar ao setor RIUFS relação dos e-books e base de dados que atendam ao curso, e relação dos trabalhos de conclusão de curso disponíveis no RIUFS	Bibliotecário Chefe
8	Entregar ao Bibliotecário Chefe a relação dos materiais solicitados ao Setor de Periódicos	Bibliotecário do Setor de Periódicos
9	Entregar ao Bibliotecário Chefe a relação dos materiais solicitados ao Setor RIUFS	Bibliotecário do Setor RIUFS
10	Reunir a documentação da Biblioteca e enviar para o NDE ⁵ - Informações da Biblioteca - Documentos regulatórios (Política de Desenvolvimento de Coleções, Regimento da Biblioteca, Resolução do RIUFS e Plano de Contingência) - Planta da Biblioteca - Contratos vigentes (contrato e comprovante de pagamento) - Relação dos livros, periódicos, e-books e base de dados que atendem o curso - Relação dos trabalhos de conclusão do curso disponível no RIUFS ⁶	Bibliotecário e Equipe do setor
11	Encaminhar a documentação da Biblioteca para Coordenação de curso	Bibliotecário Chefe
12	Enviar Relatório de Adequação Bibliográfica para Biblioteca	Coordenação de Curso/NDE
13	Receber o Relatório de Adequação Bibliográfica	Bibliotecário Chefe
14	Convocar reunião de alinhamento com a equipe de servidores do setor responsável pela recepção da visita	Bibliotecário Chefe

¹ Ministério da Educação (MEC)

² Biblioteca Central (BICEN)

³ Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal de Sergipe (SIBIUFS)

⁴ Comissão Própria de Avaliação

⁵ Núcleo Docente Estruturante (NDE)

⁶ Repositório Institucional da Universidade Federal de Sergipe (RIUFS)

15	Conferir as referências das bibliografias, básica e complementar, do Relatório de Adequação Bibliográfica, identificando número de chamada e número de exemplar	Equipe do setor
16	Organizar o acervo para o recebimento da visita	Equipe do setor
17	Recepcionar avaliadores do MEC	Bibliotecário Chefe e Equipe do setor e Coordenação de curso
18	Enviar Relatório de avaliação para Biblioteca	Coordenação de Curso/NDE
19	Receber Relatório da avaliação do curso	Bibliotecário Chefe
20	Enviar Relatório de avaliação do curso para Direção da BICEN/SIBIUFS	Bibliotecário Chefe

ⁱ 1º versão - 31/07/2024